



Szalaszend Község Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Pöttömsziget Bölcsőde

intézményvezető

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, A kinevezéstől számított 5 év időtartamra-ig szól.

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3863 Szalaszend, Öregnyárfa út 1.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Ellátja a valamennyi jogszabály által az intézmény vezetőjének feladatköréhez tartozó intézményvezetői feladatokat. Irányítja és vezeti a Pöttömsziget Bölcsődét. Munkáltatói jogkört gyakorol az intézmény dolgozói felett és betartatja, betartja közvetlenül a Képviselő-testület döntéseit továbbá a polgármester döntését. Kinevezése szerint kisgyermekgondozói feladatokat is ellát, melyhez kapcsolódóan magasabb vezetői megbízással látja el az intézményvezetői feladatokat. Feladatkörébe tartozik az intézménybe járó gyermekek ellátásának megszervezése, a szakmai programban foglaltak megvalósítása, a bölcsődei dolgozók tevékenységének irányítása. Gondoskodik a bölcsőde működési, személyi és tárgyi feltételeiről, az intézményre vonatkozó jogszabályok, rendeletek, utasítások, szabályzatok végrehajtásáról, illetve betartásáról. Megszervezi a bölcsőde munkarendjét. Felel a bölcsőde teljes körű dokumentációjának naprakész, hiteles és pontos vezetéséért, valamint ellátja mindazon feladatokat, amelyeket ágazati jogszabály az intézményvezető kizárólagos hatáskörébe utal. Részt vesz a munkakörét érintő költségvetés tervezési munkáinak menetében, a

munkakörét érintő előirányzat tervezéséhez szükséges adatokat beszerzi, egyeztetni az érintett ügyintézővel, előkészíti az indokolást, és javaslatot tesz a szükséges előirányzatokra. Részt vesz a költségvetési rendelet-tervezet és rendelet-módosítások elkészítésében. Kötelessége az intézmény költséghatékony gazdálkodásának biztosítása. Folyamatosan figyelemmel kíséri a dolgozók munkáját, szakmai segítséget nyújt feléjük. Az intézményre vonatkozó statisztikai jelentéseket elkészíti. Eleget tesz működési engedély módosítások előkészítésének és végrehajtásának. Valamennyi az intézmény működéséhez szükséges szabályzatot és a jogszabályok által előírt dokumentumokat előkészíti (kiemelten a nemzeti köznevelési törvényben, az ÁHT-ban és Ávr-ben meghatározottakat). Folyamatosan kapcsolatot tart az intézményi ellátásban részesülő gyermekek szüleivel (hozzátartozóival), a lakosokkal.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a(z) Az új intézmény várhatóan 2023. február 1. napán kezdi meg tényleges működését, a kinevezés és a működés tényleges megkezdése közötti időszakban az intézményvezető az alábbi feladatok megvalósításában vállal továbbá hatékony szerepet: - a bölcsőde működésének szakmai előkészítése - a bölcsőde szakmai, szervezeti és működési rendjét tartalmazó dokumentumok, szabályzatok (szakmai program, SZMSZ, házirend, egyéb szabályzatok) előkészítése és jóváhagyásra előterjesztése - a bölcsőde működési engedélye iránti kérelem előkészítése, javaslattétel a fenntartói hatáskörbe tartozó intézményi térítési díjak megállapítására - bölcsődeiellátásra vonatkozó igények felmérése – az intézmény alkalmazottainak kiválasztásában, felvételében való hatékony közreműködés - bölcsődre bútorozottsága, berendezése, esztétikai kialakítása érdekében javaslattétel, bölcsődei beszerzési eljárásban való részvétel. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Főiskola, pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség vagy közoktatási vezetői vizsga,
- intézményvezetői gyakorlat - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- a 257/2000. (XII.26) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése alapján " A magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele legalább 4 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat"
- a Kjt. 20. §-ában foglaltaknak való megfelelés
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet, valamint a pályázó ne álljon büntetőeljárás hatálya alatt és a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, figyelemmel a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A.§ (1) bekezdésében foglalt feltételekre, cselekvőképesség, egészségügyi alkalmasság.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- szakmódszertani végzettségek

- Idegen nyelvtudás
- kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség, empátia, szervezői készség és probléma megoldás.
- Helyismeret

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes, részletes szakmai önéletrajz
- Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai program, elképzelések
- Iskolai végzettséget, képzettséget, szakvizsgált igazoló okiratok másolata
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, de legalább az erkölcsi bizonyítvány megkéréséről szóló postai feladóvevény
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat tartalmának és személyes adatainak a pályázati elbírálásban részt vevők általi megismeréséhez hozzájárul
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló képviselő-testület a személyét érintő tárgyalás alkalmával nyílt vagy zárt ülést tartson
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázatának sikeressége esetén vagy nyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja
- Pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2023. február 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. december 13.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Tóth István nyújt, a 46/470-101 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Szalaszend Község Önkormányzata címére történő megküldésével (3863 Szalaszend, Jókai út 91/b.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Sz/1338-1/2022 , valamint a munkakör megnevezését: Bölcsődevezető .
- Elektronikus úton dr. Tóth István részére a kozoshivszalaszend@gmail.com E-mail címen keresztül
- Személyesen: dr. Tóth István, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3863 Szalaszend, Jókai út 91/b. .

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat eredményéről és a kinevezésről Szalaszend Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.szalaszend.hu - 2022. október 26.
- település hirdetőtáblája - 2022. október 26.

Nyomtatás